

### Public concerné :

Tous les chefs d'entreprise de TPE et PME de moins de 20 salariés.

### Pré requis :

Aucun

### Durée :

2 jours soit 14 heures

### Tarifs indicatifs :

Sur devis à partir de 60€/H par stagiaire

### Lieu de formation :

3 bis rue de Billère  
Résidence Médicis RDC  
64300 Orthez  
(Salle accessible PMR)

### Horaires : *(A titre indicatif)*

9h00-12h30 – 13h30-17h00

### Mode d'évaluation :

Positionnement en amont de la formation et évaluation en fin de formation et/ou à travers des exercices, fiches d'appréciation de la formation (à chaud et à froid 90 jours après la formation)

### Sanction de la formation :

Certificat de réalisation

### Effectif :

De 4 à 8 personnes maxi

### Objectifs de formation :

- Connaître les fondamentaux RH pour une gestion plus efficace de votre entreprise.

### Objectifs opérationnels :

- Identifier les différentes étapes du processus de recrutement et gagner en efficacité par des techniques et outils adaptés.
- Connaître le cadre juridique relatif à la non-discrimination dans le recrutement
- Sécuriser ses recrutements et garantir la bonne intégration du candidat
- Différencier les différents types de contrats et financements possibles.
- Distinguer les 2 types d'entretiens (annuels et professionnels)
- Connaître les différentes phases de l'entretien
- Connaître et comprendre les enjeux de l'écoute active et des feedbacks
- Être acteur du développement de ses collaborateurs en fixer un objectif avec la méthode SMART
- Comprendre le cadre légal de la formation et identifier les différents dispositifs de formation et leurs principaux financements
- Savoir élaborer un plan de développement des compétences

### Descriptif de la formation :

Un chef d'entreprise est celui qui élabore les stratégies de fonctionnement et de développement de son entreprise à court, moyen voire long terme. Multi-casquette, il doit avoir une vision globale sur tout. Toutefois le domaine des ressources humaines est un métier à part entière, et sans connaissances fondamentales, il est possible de s'y perdre.

Pensée et conçue à partir d'une analyse de besoin de futurs et nouveaux chefs d'entreprises (TPE), cette formation vous permettra de connaître le B-A BA des ressources humaines, pour une gestion plus efficace de votre entreprise.

## Contenus :

### Module 1 : 7h00

#### « *Le recrutement* »

- Les différents types de contrats (CDI/CDD/Intérim/Contrat pro/Aide possible de Pôle emploi)
- Les différentes étapes du processus de recrutement
- Définir les éléments de discrimination dans le processus de recrutement (questions à ne pas poser...)
- Garantir la bonne intégration du candidat
- Mise en situation et jeux de rôle sur le thème : « Mener à bien son recrutement, sans discrimination »

### Module 2 : 3h30

#### « *Caractéristiques et enjeux de l'entretien annuel d'évaluation et de l'entretien professionnel* »

- Le cadre légal
- Distinguer les 2 types d'entretiens
- Identifier les points clés, et les règles d'or de l'entretien professionnel
- Ecoute active et Feed-back
- Être acteur du développement de ses collaborateurs en fixer un objectif avec la méthode SMART

### Module 3 : 3h30

#### « *Le plan de développement des compétences* »

- Construire le plan de développement des compétences

##### **Recenser les besoins**

##### **Analyser et traduire les besoins**

(Recourir aux nouveaux dispositifs, utiliser l'ensemble des instruments de développement des compétences : Validation des Acquis de l'Expérience, bilan de compétences, CEP, POE...)

##### **Définir le budget et financer le plan** (choix d'un dispositif de formation)

Optimiser les relations avec son Opérateur de Compétences (OPCO) ou fonds d'assurance formation (FAF)

Rechercher des financements complémentaires (crédits d'impôts...)

### Méthodes pédagogiques :

- Prise en compte des besoins spécifiques des participants
- Alternance d'apports théoriques et applications pratiques (cas concrets et pratiques) pour :
  - Garantir les conditions nécessaires à l'appropriation des outils transmis
  - Offrir une cohérence entre les apports théoriques et leur expérimentation directe
  - Assurer la confidentialité des situations issues du cadre professionnel des stagiaires

La pédagogie réflexive alterne donc exercices pratiques et apports théoriques - cas proposés par la formatrice et/ou problématiques amenées par les participants – pour favoriser l'intégration des outils de manière vivante.

La dynamique de groupe nourrit les échanges et enrichit la réflexion collective, tout en facilitant l'intégration de nouveaux réflexes de communication par des mises en situation : des jeux coopératifs, des explorations en sous-groupes, des exercices en binômes, des mutualisations de synthèse.

### Moyens techniques :

- Salle de formation équipée de vidéo projecteur, support de diffusion, paperboard, tables et multiprises, le tout respectant le protocole sanitaire en vigueur pour 10 participants.
- Supports de formation (power point, cahier d'exercices et dossier technique détaillé pour les stagiaires)

### Handicap :

Nous portons une attention particulière à l'accompagnement des personnes en situation de handicap tout au long de notre programme de formation. Pour en savoir plus sur les dispositifs mis en place, consultez notre page dédiée sur notre site <https://www.al-evolution.com/>

### Intervenant :

Audrey Labastie titulaire d'un master 2 en management des RH et dotée de 13 ans d'expérience dans les ressources humaines et l'accompagnement de public en recherche d'emploi.

Afin de faciliter l'apprentissage des stagiaires, la formatrice :

- Encourage la participation de tous et soutient l'expression de chacun
- Est attentive aux rythmes, besoins et difficultés individuels
- Est une formatrice neutre, convaincu du potentiel de développement de chaque participant
- S'adapte aux événements vécus dans le groupe et s'appuie sur l'expérience des participants

### Déontologie :

La Formation proposée s'inscrit résolument dans une obligation de moyens. En effet, l'impact positif de la formation sur la pratique professionnelle des stagiaires dépend de leur degré d'implication durant la journée de formation, puis de leur mise en application dans le cadre de leurs missions et actions quotidiennes.

**AL Evolution** s’engage à fournir des outils concrets permettant la montée en compétences des stagiaires par des jeux ludiques, des exercices collectifs, des mises en situation basées sur le vécu professionnel des stagiaires

**AL Evolution** souligne le besoin de temps propre à chacun pour s'approprier les différents outils expérimentés et la nécessaire volonté des participants de mettre en pratique leurs acquis dans leur cadre professionnel.